

CARTA DE VIGENCIA DE PODERES

Montevideo,.....

Señores
Banco Itaú Uruguay S.A.

Presente

De nuestra mayor consideración:

Adjuntamos a la presente la siguiente documentación con relación a la Sociedad

.....

Poder otorgado el día.....

a favor de

ante el Escribano.....

el cual se encuentra vigente en todos sus términos.

La documentación antes referida mantendrá toda su vigencia y validez hasta tanto no comuniquemos a Uds. en forma escrita su revocación o modificación, no siéndoles oponibles ningún tipo de comunicación, publicación o inscripción en registro alguno.

Por la presente nos declaramos obligados ante ese Banco por los actos que realicen los mandatarios en uso de las facultades conferidas hasta que se notifique expresamente por escrito al Banco la revocación, limitación o suspensión. **Dicha notificación se considerará válida en todas las dependencias de Banco Itaú Uruguay S.A. luego de transcurridos cinco días hábiles de la fecha del acuse de recibo por escrito por parte del Banco, que en todo caso deberá estar acompañada de la documentación necesaria y/o exigida por el Banco a efectos de evidenciar la modificación comunicada. El plazo de 5 días hábiles no comenzará a correr en caso de que no demos cumplimiento a lo anterior**

Tampoco se considerará suficiente ninguna publicación en periódicos, radios, etc., sino exclusivamente por notificación en la forma antes mencionada, y reconocemos expresamente que es solo bajo estas condiciones que se realizarán las operaciones con el Banco.

Saluda a Usted atentamente:

Firma:.....(Mandante)